«Бекітемін»
Мектеп директоры: С.Е.Абеев

«Ақмола облысы білім басқармасының Қорғалжын ауданы бойынша білім бөлімі Сабынды ауылының Үсенов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

Мектептің жылдық жоспары 2023-2024 оқу жылы

Жалпы біліммен қамтуды ұйымдастыруды бақылау. Оқушылардың сабаққа қатысуы	Оқушылардың сабаққа қатысуларын бақылауды жүзеге асыруларын талдау	Қыркүйек, қаңтар	Ағымды	Сынып жетекшілері	Директор Әкімшілік кеңес
	Оқушылардың үйірме, факультатив, қосымша сабақтарға қатысуларын бақылауды талдау.	Желтоқсан	Ағымды	Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
Санитарлы-гигиеналық режимді бақылау, қауіпсіздік техникасы, педагогикалық этика нормалары	Мұғалімдердің қауіпсіздік техникасы, сабақ үстіндегі және сабақтан тыс уақытта өзін-өзі ұстау бойынша нұсқау жүргізуін және олардың орындалуын бақылау	Қыркүйек	Тақырыптық	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері	Директордың орынбасары
	Сынып жетекшілерінің демалыс кезіндегі оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру және жол жүру ережесі бойынша нұсқау жасауын тексеру	Қазан	Тақырыптық кешенді	Сынып жетекшілері	Әкімшілік кеңес
	Физика, химия , информатика пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуін және оны бақылаудың орындалуын тексеру	Қараша	Тақырыптық	Физика, химия, информатика пәндері мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
	Дене тәрбиесі , технология пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуін және оны бақылаудың орындалуын тексеру	Ақпан	Тақырыптық	Дене тәрбиесі , технология пәндері мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
	Мұғалімдердің ауа-жылулық режимді сақтауын тексеру (оқу бөлмелерінің ауасын тазарту)	Мамыр	Ағымды	Пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
Дарынды оқушылармен жұмыс	Дарынды бала тізімін жасау Пәндер бойынша бағдарламаның меңгерілуі	Қыркүйек	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Әдістемелік кеңес
	Мектепішілік, аудандық, облыстық пәндер олимпидасының қорытындысы	Қаңтар	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Пед.кеңес

	Мектепішілік ғылыми-тәжірибелік олимпидалардың қорытындысын талдау	Ақпан	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары
	Жүргізілген диагностика бойынша дарынды оқушылармен жұмыс барысын бақылау	Жыл бойы	Ағымды	Пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
Үй тапсырмасы көлемін бақылау	Үй тапсырмасы көлемін бақылау	Қараша	Тақырыптық	Қазақ тілі, орыс тілі пәндері мұғалімдері	ӘБжетекшілері
	Үй тапсырмасы көлемін зерттеу	Ақпан	Тақырыптық	1-9 сыныптар	ӘБ жетекшілері
	ҰБТ-ге дайындық кезіндегі үй тапсырмасы көлемін бақылау	Наурыз Сәуір Мамыр	Тақырыптық	11-сынып пәндері мұғалімдері	Директордың орынбасары
Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі пәндерінің оқытылуын бақылау	Үлгермеуші оқушылармен жұмысты талдау	Желтоқсан	Тақырыптық	Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті пәндері мұғалімдері	Психолог
	Үш тілде білім беруді енгізу барысына мониторинг жүргізу.	Ақпан	Тақырыптық	көптілді сыныптарда жұмыс жасайтын педагогтар	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	Орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі, пәндерінің оқытылуын бақылау	Ақпан	Тақырыптық	Орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі пәндері мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	Дарынды оқушылармен жұмысты талдау	Сәуір	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	Мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру	Мамыр	Тақырыптық	Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті пәндері мұғалімдері	Директордың орынбасары Пед. кеңес
Математика, физика , информатика пәндерінің оқытылуын бақылау	Математика, информатика , физика пәндерінің сапалы оқытылуын бақылау	Қараша	Тақырыптық	Математика, информатика пәндері мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	Сабақтағы өздік жұмыстың ұйымдастырылуын бақылау	Ақпан	Жалпы	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	ОЖСБ, ҰБТ-ге дайындық барысындағы тестпен жұмыс кезіндегі оқушылардың қабілеттері мен дағдыларын қалыптастыру бойынша мұғалімдердің жұмысын талдау	Жыл бойы	Жалпы	9, 11 сыныптардың пәндер мұғалімі	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес

	5-8 сыныптардағы математика пәнінің берілуін бақылау 7-10 сыныптардағы физика және информатика пәнінің берілуін бақылау	Қаңтар	Жалпы	Математика мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
Жаратылыстану пәндерінің оқытылуын бақылау (биология, география, жаратылыс тану,химия)	Жаңа тақырыпты түсіндіруде білім,білік, дағдыларын, функционалды сауаттылықтарын қалыптастыру	Сәуір	Тақырыптық	Биология, география, химия, физика пәндері мұғалімдері	Директордың орынбасары Директордың орынбасары жанындағы кеңес (мамыр)
	География, биология пәндерінің сабақ берілуін бақылау	Сәуір	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директордың орынбасары жанындағы кеңес (мамыр)
	Химия, физика пәндерінің сабақ берілуін бақылау	ақпан	Тақырыптық	Химия, физика пәндері мұғалімдері	Директордың орынбасары Директордың орынбасары жанындағы кеңес (мамыр)
Гуманитарлық пәндерінің оқытылуын бақылау (тарих, адам, құқық ,қоғам)	Жақсы оқитын оқушылармен жұмысты талдау	Қаңтар	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Әдістемелік кеңес
	Тарих пәні мұғалімдерінің жұмысын талдау	қаңтар	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	Мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру	Мамыр	Тақырыптық	Тарих пәні мұғалімдері	Директордың орынбасары Пед. кеңес
Бастауыш сыныптар	Мұғалімдердің сабаққа дайындалу сапасын тексеру	Ақпан наурыз	Тақырыптық	Бастауыш сынып мұғалімдері	Директор жанындағы кеңес
	Жазба жұмыстарының және оқу жылдамдығын тексеру қорытындысы	Желтоқсан Сәуір	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директор жанындағы кеңес
Дене шынықтыру, АӘД , технология пәндерінің оқытылуын бақылау	Пәннің оқыту әдістемесімен таныстыру	Наурыз	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	Мұғалімдердің сабаққа дайындалу сапасын тексеру	Қараша	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
	Мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру	Мамыр	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
Оқушылардың функционалды сауаттылық білім, білік, дағдыларының жағдайын бақылау	5 сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін бақылау	Қазан	Сыныпаралық бақылау	Пән мұғалімдері	Директор жанындағы кеңес
	2,10 сыныптарда білім,білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру	Қараша	Сыныпаралық бақылау	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	6, 11 сыныптарда білім, білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру	Желтоқсан	Сыныпаралық бақылау	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	1, 9 сыныптарда білім,	Қаңтар	Сыныпаралық	Пән мұғалімдері	Директор жанындағы кеңес

	(мұғалімдер, оқушылар, ата-аналар)				
	Оқушылардың емтиханға әзірлігін тексеру: 11 сынып ҰБТ-ге, 9 сынып ОЖСБ-ға	Сәуір		9, 11 сыныптардың әдебиет пәні мұғалімдері	Әкімш. кеңес
	Емтихан материалдарының әзірлігін тексеру. Емтиханға дайындық бойынша стенд дайындау	Сәуір		Пән мұғалімдері	Әкімш. кеңес
	Оқушылардың емтиханға әзірлігін тексеру: 9 сынып ОЖСБ-ға, 11 сынып ҰБТ-ге	Мамыр		9, 11 сыныптардың қазақ тілі, орыс тілі пәндері мұғалімдері	Әкімш. кеңес
Әдістемелік жұмысты бақылау	1. Оқу бөлмелерінің әдістемелік құрамы мәселесі бойынша паспорттар жағдайын болуын тексеру 2. Әдістемелік бірлестіктердің мектептің әдістемелік тақырыбында өздік білім алу тақырыбының болу мәселесі бойынша жоспарын тексеру	Қыркүйек		Пән мұғалімдері	Әкімш. кеңес
	Жетекші мұғалімдер мен ӘБ жетекшілерінің жас мамандармен жұмысын бақылаудың қорытындысы	Қазан		Жетекші мұғалімдер, ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы
	Өздік білім алу тақырыбы мен мектептің әдістемелік тақырыбын мұғалімдердің жұмыс тәжірибесінде жүзеге асуын талдау	Қараша		Пән мұғалімдері	ӘБ отырысы
	Оқу бөлмелерінің төмендегідей мәселелер бойынша жағдайын талдау: а) әдістемелік құрамы (жинақталуы білім сапасы мен оқу жоспарына сәйкес болуы (негізгі және вариативті))	Желтоқсан		Пән мұғалімдері	ӘБ отырысы
	Әдістемелік бірлестіктердің ашық сабақтар, сыныптан тыс шаралар, педкеңестерде, ӘБ отырыстарында сөз сөйлеуі, дөңгелек үстелдерге түрлі деңдейдегі семинарларға қатысуы, публикация және т.б. арқылы жаңашыл педагогикалық тәжірибемен алмасу жұмыстарын талдау	Ақпан		Пән мұғалімдері	ӘБ отырысы
	Келесі оқу жылында кәсіби шеберлігін жоғарлататын мұғалімдер мен педагогтардың қосымша білімнің әдістемелік папкаларын талдау	Наурыз		Кәсіптік біліктілігін жоғарылататын (растаушы) пән мұғалімдері	ӘК отырысы

	білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру		бақылау		
	3, 7 сыныптарда білім, білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру	Ақпан	Сыныпаралық бақылау	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	4,8 сыныптарда қазақ тілі,орыс тілі пәндері бойынша білім, білік,дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру	Сәуір	Сыныпаралық бақылау	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
Кәсіптік бағдар пәндері бойынша оқушылардың білім, білік, дағдылары жағдайын бақылау. Қорытынды аттестацияға дайындық жұмысын бақылау	Оқу-танымдық іс-әрекетін ұйымдастыру деңгейі жоғары сынып оқушылармен жеке жұмыс үшін жағдай жасауын, қорытынды аттестацияға дайындық шегіндегі оқу-әдістемелік қамтамасыз етудің түрлі формаларын қарастыру	Қазан	Тақырыптық	9-11 сыныптардағы пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
	9, 10, 11 сыныптардағы үлгерімі нашар оқушылармен мұғалімдердің жұмыс істеу жүйесін бақылау	Қараша	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	Оқушылар мен жеке жұмыс жасауды ұйымдастыру және бақылау	Желтоқсан	Тақырыптық	Қазақ тілі мен математика, тарих пәндері мұғалімдері	Директордың орынбасары Директор жанындағы кеңес
	ҰБТ-ге дайындық шегіндегі тесттермен жұмыстағы оқушылардың қабілеттері мен дағдыларын қалыптастыру бойынша мұғалімдердің жұмысын бақылау	Қаңтар	Тақырыптық	9, 11 сыныптардағы пән мұғалімдері	Директордың орынбасары
	Мектеп бітіруші оқушыларға жеке көмек көрсету бойынша пән мұғалімдерінің жұмыстарын тексеру	Ақпан	Тақырыптық ПБ	Пән мұғалімдері	Директордың орынбасары
	Сынып жетекшілерінің 9, 11 сынып ата-аналарымен оқушылардың қорытынды аттестация мәселесі бойынша жұмысын бақылау	Наурыз	Тақырыптық	9, 11 сыныптарың сынып жетекшілері	Директор жанындағы кеңес
	Мұғалімдердің емтихандық материалды әзірлеуі мен оқушылардың қорытынды аттестацияны сәтті тапсыруына бағытталған әдістер мен түрлерін жасауын бақылау	Наурыз		9, 11 сыныптардың пән мұғалімдері	Директордың орынбасары
	Оқу бөлмелеріндегі емтиханға дайындық бойынша стендтердің рәсімделуін тексеру Емтихан бойынша нұсқаулықпен жұмыс	Наурыз		Пән мұғалімдері	Әкімш. кеңес

	Келесі оқу жылына Өрлеу, НИШ курстарының тізімін құру үшін қызметкерлердің әдістемелік, басқарушылық сұраныстарын, мұғалімдердің әдістемелік деңгейлерін жоғарылату динамикасын талдау	Сәуір		Пән мұғалімдері	ӘК отырысы
	1.Әдістемелік бірлестіктер жетекшілерінің оқу жылындағы қорытынды жұмысына сараптама 2.Оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындығының әдістемелік мазмұнын талдау	Мамыр		Пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес
Мектеп құжаттарын бақылау. Бірыңғай ережелердің сақталуы Журналдар	Сынып жетекшілерінің журналдарды дұрыс толтырылу ережесін сақтауды тексеру	Қыркүйек	Тақырыптық	Сынып жетекшілері	ӘК отырысы
	Күнделік кз. дұрыс толтырылуы және тоқсандық баллдардың, БЖБ,ТЖБ- ның дұрыс қоюларын тексеру	Қараша	Тақырыптық	Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Директор жанындағы кеңес
		Наурыз	Тақырыптық	Сынып жетекшілері	Әкімшілік кеңес
		Сәуір	Тақырыптық	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері	Әкімшілік кеңес
	Жылдық баллдардың дұрыс қоюуын, журналдардың дұрыс толтырылуын, мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру	Мамыр	Тақырыптық	Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
Оқушылардың күнделіктерін бақылау	Күнделіктің дұрыс жүргізілуі мен бірыңғай орфографиялық ереженің сақталуы жөнінде сынып жетекшілерінің жұмысын тексеру	Қыркүйек		Сынып жетекшілері	Сынып жетекшілерінің ӘК
	Пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінің 5 сыныптарына уақытымен бағаларды қоюуын және оқушылардың күнделік толтырудағы орфографиялық заңдылықты сақтауларын талдау	Қазан		5 сынып жетекшілері, 5 сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
	Бағаларды уақытымен енгізу және оқушылардың орфографиялық заңдылықты сақтаулары бойынша 5-11 сыныптардың пән мұғалімдері сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Қараша		5-11 сынып жетекшілері, 5-11 сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес

	Бағаларды уақытымен енгізу және оқушылардың орфографиялық заңдылықты сақтаулары бойынша 6-7 сыныптардың пән мұғалімдері сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Желтоқсан		6-7 сынып жетекшілері,6-7 сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
	Бағаларды уақытымен енгізу және оқушылардың орфографиялық заңдылықты сақтаулары бойынша 10-11 сыныптардың пән мұғалімдері сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Қаңтар Ақпан		10-11 сынып жетекшілері,10-11 сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
	Бағаларды уақытымен енгізу және оқушылардың орфографиялық заңдылықты сақтаулары бойынша 8-9 сыныптардың пән мұғалімдері сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Наурыз Сәуір		8-9 сынып жетекшілері,8-9 сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
Оқушылардың дәптерлерін бақылау	Бақылау жұмыстарына арналған дәптерлерін тексеру. Орфографиялық ереженің сақталуын бақылау	Қыркүйек		Пән мұғалімдері	ӘК отырысы
	1-4 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау, орфографиялық заңдылықтарды сақтау бойынша (математика, қазақ тілі) мұғалімдердің жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау	Қазан		Математика, информатика пәндері мұғалімдері	ӘБ отырыстары, директор жанындағы кеңес
	5-11 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау, орфографиялық заңдылықтарды сақтау бойынша (қазақ тілі,орыс тілі және әдебиеті) мұғалімдердің гуманитарлық циклдарының жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау	Қазан		Қазақ тілі,орыс тілі және әдебиеті пәндері мұғалімдері	ӘК отырыстары
	Оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау, орфографиялық заңдылықтарды сақтау бойынша төменгі санатты оқушылардың жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау	Желтоқсан		Пән мұғалімдері	ӘК отырыстары, әкімшілік кеңес
	Дәптерлерді тексеру және жазба жұмыстарын жүргізу,орфографиялық заңдылықтар талаптарын сақтау бойынша шет тілі мұғалімдерінің жазбаша	Ақпан		Шетел тілі мұғалімдері	Әкімшілік кеңес

	жұмыстарына талаптарды сақтауын талдау				
	Дәптерлерді тексеру және жазба жұмыстарын жүргізу,орфографиялық заңдылықтар талаптарын сақтау бойынша ғылыми цикл (Физика,биология,химия,география) мұғалімдерінің жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауын талдау	Наурыз		География, физика, биология, химия пәндерімұғалімдері	ӘК отырыстары
	Қорытынды аттестацияға дайындықта емтихан жұмыстары мен емтихан алдыңғы жұмыстарын рәсімдеу кезіндегі оқушылардың жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтау бойынша 9-шы және 11-ші сыныптардың математика,орыс тілі, қазақ тілі мұғалімдерінің жұмысын талдау	Сәуір		Математика, орыс тілі,қазақ тілі пәндері мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
	Жазбаша жұмыстарының түрлері мен нормаларын сақтауды талдау	Мамыр		Пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
Оқушылардың жеке - іс қағаздары	Оқушылардың жеке-іс қағаздарының дұрыс толтырылуын тексеру Сынып тізімін уақытында ауыстырылуы	Жылына 2 рет		Сынып жетекшілері	Әкімшілік кеңес
Материалды-техникалық базасын мектепішілік бақылау	Оқу кабинеттерінің дайындық жағдайын, кабинеттерді құжаттауды тексеру	Қазан		Кабинетке жауаптылар	Әкімшілік кеңес
	Кабинетті көгалдандыру	Жыл бойы		жауаптылар	Әкімшілік кеңес
	Техника қауіпсіздігі бойынша кабинеттердің жағдайларын тексеру	Қыркүйек		Кабинетке жауаптылар	Әкімшілік кеңес директор жанындағы кеңес
	Кабинетке дидактикалық материалдардың жинақтау жағдайларын тексеру	Тоқсан сайын		Кабинетке жауаптылар	Директор,ДШЖЖО,директо жанындағы кеңес
	Мектепті қабылдаудағы кабинетті дайындау жоспарын тексеру	Қыркүйек		Кабинетке жауаптылар	Әкімшілік кеңес
Мамандармен жұмыс жасаудағы мектепішілік бақылау	Жаңа оқу жылына мамандарды қабылдау және қызметтік міндеттерді бөлу	Қыркүйек		Пән мұғалімдері	ДО әкімшілік кеңес
	Жас мамандармен жұмыс жоспарын құру және жетекші жұмысын ұйымдастыруды тексеру	Қазан		ӘБ жетекшілері	ДО әкімшілік кеңес
	Жаңадан келген мұғалімдердің жұмыстарын бақылау	Қараша			директор жанындағы кеңе
	Аттестациядан өту және пән мұғалімдерін аттестаттауды талдау	Ақпан		Пән мұғалімдері	Оқу ісі жөніндегі орынбас жанындағы кеңес

	Жаңа оқу жылына мамандарды қосымша орналастыру	Мамыр		Пән мұғалімдері	ДО әкімшілік кеңес
Кәсіптік оқыту мен кәсіп алды дайындықты мектепішілік бақылау	Кәсіп алды дайындық жұмыс жоспарын, авторлық бағдарламаларды бекіту, Бейіндік курстарды құру жеке жоспарын тексеру	Қыркүйек		Пән мұғалімдері	ДО әдістемелік кеңес
	Таңдау бойынша курс, бейінді курстарды орындауды тексеру	Қазан		10-11 сынып мұғалімдері	ӘБ
	Бейінді курстар бойынша авторлық бағдарламаларды құру, толықтыру	Қыркүйек		Пән мұғалімдері	ӘБ

3-бөлім. Мектептің қызметін және білім беру қызметін көрсету сапасын бақылау.

3.1. Педагог қызметкерлерді аттестаттау және біліктілік талаптарын сақтау іс-әрекеті

1.	Біліктілік санатын арттыру жөнінде мұғалімдердің өтініштерін қарау	АК хаттамасы	Жоспар бойынша	АК төрағасы
2.	Мұғалімдерді аттестаттау және эксперттік топ жұмысы құжаттарын дайындау	АК хаттамасы	Жоспар бойынша	АК жауапты мүшесі
3.	Аттестаттау комиссиясы мүшелерімен сабақтарға, пәндер бойынша сыныптан тыс іс-шараларға, үйірмелерге қатысу	Қатысу хаттамасы	Жоспар бойынша	АК мүшелері
4.	Сабақтарға және басқа да іс-шараларға қатысқаны туралы аттестаттау комиссиясының жұмыс қорытындысы	АК хаттамасы	Жоспар бойынша	АК мүшелері
5.	Мұғалімдерді аттестаттау қорытындысы ретінде, аттестаттау комиссиясының отырысы	АК парағы	Жоспар бойынша	АК төрағасы
6.	Педагог- зерттеуші және педагог- сарапшы біліктілік санатқа өтініш берген пән мұғалімдеріне аттестаттаудан уақытылы өтуін ескерту және қадағалау. Аудандық аттестаттау комиссиясына құжаттарды уақытылы тапсыру	АК парағы	Жоспар бойынша	АК төраға орынбасары
7.	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің озық іс-тәжірибелерін тарату	Анықтама	Сәуір	Орынбасарлар

8.	Келесі оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдерді анықтау	Тізім	Мамыр	АК
9.	Аттестаттау және біліктілікті арттыру курстарының қорытындысы	Есеп, мониторинг	Мамыр	АК

3.2. ҰБТ, ОЖСБ, олимпиадалар, ғылыми жоба, конкурстар және т.б. ұйымдастыру және өткізу

1.	ОЖСБ- ға дайындалу мақсатында 9-шы сыныптарға сынақ тестілеу өткізу	Ай сайын	Тестілеу	Директордың орынбасары
2.	ҰБТ-ге дайындалу мақсатында 11-ші сыныптарға сынақ тестілеу өткізу	Ай сайын	Тестілеу	Техникалық хатшы
3.	Мектептердің 9 сынып оқушыларының ОЖСБ- ға дайындық жөніндегі ұйымдастыру іс-шараларына қатысу	Ақпан, наурыз	Іс-шара	Директордың орынбасары
4.	ҰБТ өткізу жөніндегі ұйымдастыру іс-шараларына қатысу	маусым	Іс-шара	Директордың орынбасары
5.	9 сыныптарды аттестаттау үшін тест тапсырмалары деректер қорын жасау	Жыл ішінде	Деректер қоры	Директордың орынбасары
6.	Тест тапсырмаларын өткізу және талдау, түзету жұмыстарын жүргізу	Жыл ішінде	Талдау	Директордың орынбасары
7.	ҰБТ-2024 дайындық іс-әрекетіндегі беталыс және мәселелерді қадағалау. Мектеп әкімшілігінің 11 сынып бітірушілерінің қорытынды аттестаттауға дайындық сапасын арттыру жөніндегі іс-әрекеті нәтижелілігін бағалау	тұрақты	Ақпарат	Директордың орынбасары
8.	Мектеп оқушыларының пән олимпиадаларын, ғылыми жобалар	Желтоқсан,сәуір	Есебі	Директордың

	жарысының I кезең (мектепішілік) ұйымдастыру және өткізу			орынбасары

4-бөлім. Оқу-тәрбие үдерісін нормативтік-құқықтық қамту, ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету.

4.1. Біріңғай ақпараттық кеңістік құру арқылы білім жүйесін ақпараттандыру

1.	Мектептің сайт парағын толтыру және жаңарту. Мұғалімдердің жеке сайтын тексеру	Сайт	Жыл бойы	Сайт администраторы
2.	Мектептің пошта серверін қамту	Пошта сервері	Жыл бойы	Хатшы
3.	Мектептің ақпараттандыру орталығының сайтын жетілдіру: -сайт құрылымын; -шаблон мен дизайн; -деректер қоры; -сайт хостинг; -сайт парақтары.	Сайт	Жыл бойы	Сайт администраторы
4.	Мұғалімдер құрамын оқу үдерісіне жаңа ақпараттық технологияларды пайдалану жөніндегі компьютерлік сауаттылыққа оқыту курстарынан өткізу	Курстар	Жыл бойы	Директордың орынбасары
5.	«Үздік мектеп сайты» және мұғалімдердің жеке сайты байқауына қатысу	Байқау	Жыл бойы	Сайт администраторы

4.2. Әдістемелік жұмыс

1.	**Негізгі жұмыс бағыты және ұйымдастыру**			
1.	Ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру	Қыркүйек	Директордың орынбасары	Әдістемелік кеңес

	туралы бұйрық			талаптарын бірінғай орындалуы
2.	2023-2024 оқу жылына арналған ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспарын бекіту	Қыркүйек	Директордың орынбасары	Ғылыми-әдістемелік жұмыстың келешекте дамуын анықтау
3.	Аттестаттау комиссиясының құрамын, әдістемелік кеңес құрамын және әдістемелік бірлестіктер құрамын бекіту	Қыркүйек	Директордың орынбасары	Аттестаттау комиссиясының жүйелі жұмысы
4.	Аттестаттау комиссиясының іс-шаралар жоспарын, аттестаттаудан өтетін мұғалімдер кестесін бекіту	Қыркүйек	Директордың орынбасары	Білім сапасының жақсаруы
5.	Педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өткізу туралы бұйрық жобасын бекіту	Қыркүйек	Директордың орынбасары	Өз білімін жетілдіру, біліктілігін арттыру
6.	Пәндер әдістемелік бірлестіктерінің жоспарын бекіту	Қыркүйек	Пәндер ӘБ жетекшілері	Өткен оқу жылының есебі бойынша мәселелерді анықтау арқылы, жүйелі жоспар құру
7.	Мектептің даму бағдарламасын іске асырудағы бұйрық жобасын бекіту	Қыркүйек	Директордың орынбасары	Мектептің ашылу күнінен бастап қалыпты дамуы
8.	Жаңа инновациялық технологиялар мектептің жаңаша түрде жұмыс істеуіне қажетті жағдай туғызатын бір бөлігі	Қазан	Директордың орынбасары	Өз білімін жетілдірудегі көзқарасы өзгеру
9.	Пәндер әдістемелік бірлестіктерінің шғармашылық есебі, байқау түрінде	Сәуір	Директордың орынбасары	Білім мен тәрбие арқылы мектептің жетістігін жақсарту

10.	Әдістемелік жұмыстың 2022-2023 оқу жылындағы қорытынды есебі және келесі 2023-2024 оқу жылы жұмысын жоспарлау	Мамыр	Директордың орынбасары	Қорытынды шығару
2. Әдістемелік кеңес				
Әдістемелік кеңес №1 **Тақырыбы: «Жоспарлар, нұсқаулықтар,ақпараттар»** 1. 2023-2024 оқу жылына әдістемелік кеңес жұмыс жоспарын бекіту. 2. Жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту. 3. Аттестаттау комиссиясының құрамына өзгеріс енгізу және аттестаттаудан өтетін мұғалімдерге құжаттарын жинақтауға нұсқаулар беру. 4. Бейіндік курстар мен факультативтік сабақтардың жоспарын қарастыру. 5. Әдістемелік- нұсқау хатпен таныстыру. 6. Дарынды балалар тізімін жасау 7. Сынып жетекшілерінің сынып журналдарды дұрыс толтыру нұсқаулығымен таныстыру	**Қыркүйек**	А.Байжуманова А.Бейсенбаева С.Галина	Жоспар, жинақтама материалдар
Әдістемелік кеңес №2 **Тақырыбы: «Мұғалімнің кәсіби құзыреттілігі-сапалы білім берудің негізі»** 1.Баяндама: «Ақыл ойды түзететін математика» 2. Дарынды оқушыларды анықтау мақсатында диагностика жүргізу: - бастауыш буын; - орта буын; - жоғары буын.	**Қараша**	Директордың орынбасары	Мектептегі жүргізіліп отырған жұмысқа талдау жасау, нәтижесін атап көрсету

Әдістемелік кеңес №3 **Тақырыбы: «Үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілетін жұмыс»** 1.Баяндама: Үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілетін жұмыс түрлері мен әдістері 2. Педагогикалық іс–тәжірибені тарату (II санатқа өтетін мұғалімдердің шығармашылық есебі) - Сын тұрғысынан ойлау жобасын қолдану- оқушылардың таным белсенділігін арттырудың негізі; жаңашылдық 2. Аудандық, облыстық пәндер олимпиадасының қорытындысы.	**Қаңтар**	Директордың орынбасарлары	Мектептегі жүргізіліп отырған жұмысқа талдау жасау, нәтижесін атап көрсету
Әдістемелік кеңес №4 **Тақырыбы: «Ақпараттық- коммуникативтік технологиялар сабақта»** 1.Ақпараттық –коммуникативтік технологияларды тиімді қолдану»-баяндама 2.Шебер сынып: «Мұғалімнің электрондық портфолиосын жасау» 3.Аудандық, облыстық ғылыми жобалар сайысының қорытындысы.	**Наурыз**	Директордың орынбасарлары	Тәжірибе,нәтиже, педагогикалық көмек
Әдістемелік кеңес №5 **Тақырыбы: «Жас маман – ізденістері мен жетістіктері».** 1.Жас мамандардың портфолиосымен танысу 2. Педагог қызметкерлерді аттестаттау қорытындысы. 3. Шығармашылық топтар есебі. 4. Мектепішілік факультатив, бейінді курстар	**Мамыр**	Жас мамандар Пән мұғалімдері	Жас мамандардың өз білімін жетілдіру көрсеткіші Мектептегі жүргізілген жұмыстарға талдау жасау, нәтижесін көрсету

жұмысының қорытындысы				
3. Пән мұғалімдерімен - жұмыс				
1.	Әдістемелік тақырып бойынша мұғалімдер жұмысы	Қазан	Директордың орынбасары. ӘБЖ	Пән мұғалімдерінің жүйелі жұмысы
2.	2023-2024 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің кәсіби шеберлігін тарату	Желтоқсан	Директордың орынбасары. ӘБЖ	Білім сапасын жақсарту
3.	Компьютерлік технологияны қолдану	Ақпан	Директордың орынбасары. ӘБЖ	Өз білімін жетілдірудегі көзқарасы өзгеру
4.	Бейіналды дайындық жұмысын жетілдіру. Жоғары буын оқушыларымен бейінді оқыту жүйесіндегі бейіндік курстар	Наурыз	Директордың орынбасары. ӘБЖ	Білім сапасын жақсарту
5.	ҰБТ-ге және қорытынды аттестаттауға дайындық	Сәуір	Директордың орынбасары. ӘБЖ	Білім мен тәрбие арқылы мектептің жетістігін жақсарту
6.	Өз білімін жетілдіруде мұғалімдердің шығармашылық есебі	Жыл ішінде	Директордың орынбасары. ӘБЖ	Өз білімін жетілдірудегі көзқарасы өзгеру
7.	Әдістемелік бірлестіктер жұмысының 2021-2022 оқу жылындағы қорытынды есебі	Мамыр	Директордың орынбасары. ӘБЖ	Қорытынды шығару
4.Дарынды балалармен жұмыс				
1.	Ғылыми жоба, зерттеу жұмыстарына мұғалімдер мен оқушыларды қатыстыру.	Белгіленген уақытта	ДО, ӘБЖ	Қорытынды жасау

2.	Аудандық және облыстық, республикалық сайыстарға қатыстыру	Белгіленген уақытта	ДО, ӘБЖ	Қорытынды жасау
	- оқушылардың ғылыми қоғамын құру, ғылыми жоба жарысына қатысатын оқушылардың жұмысын қадағалау;	Қазан	ДО, ӘБЖ	Қорытынды жасау
3.	- «Ақбота» интеллектуалдық марафонына қатысу; - «IQanat» олимпиадасына толимпиадасына тіркеліп, қатысу.	Қазан	ДО, ӘБЖ	Қорытынды жасау
4.	- пәндер бойынша облыстық ғылыми жарыстар қатысатын оқушылардың жұмыстарын сараптамаға жіберу.	Қараша	ДО, ӘБЖ	Қорытынды жасау
5.	- пәндер олимпиадасының I кезеңіне қатысу; - пәндер бойынша облыстық ғылыми жарыстарға қатысу;	Желтоқсан	ДО, ӘБЖ	Қорытынды жасау
6.	- пәндер бойынша олимпиаданың II кезеңіне қатысу. «Жарқын болашақ» қазақ тілі олимпиадасына қатысу	Қаңтар	ДО, ӘБЖ	Қорытынды жасау
7.	- «Кенгуру- математика для всех» атты халықаралық математикалық ойынына қатысу; - мектепішілік ғылыми жобалар және зерттеу шығармашылық жарыстарын өткізу;	Наурыз	ДО, ӘБЖ	Қорытынды жасау
8.	- «Абай оқулары» байқауына қатысу	Сәуір	ДО, ӘБЖ	Қорытынды жасау
9.	- Келесі оқу жылына пәндер бойынша республикалық ғылыми жобалар жұмыстарына қатысатын оқушыларға сұраныс беру.	Мамыр	ДО, ӘБЖ	Қорытынды жасау

5. Мұғалімдермен жұмыс. Біліктілікті көтеру және педагогикалық шеберлік				
1.	Біліктілікті көтеру курстарынан өту жоспарын құру	Қыркүйек	Директордың орынбасары	Қайта даярлау курсынан өту жоспары
2.	Мұғалімдердің курстан өтуі туралы есеп	Қыркүйек	Директордың орынбасары	Білім жетілдіру институтына мәлімет
3.	Мектептің басқару және әдістемелік қызметінің ғылымилылығы	Қыркүйек	Директордың орынбасары	Нормативтік-құқықтық актілерді, мектеп жұмысының құрылымын, іс-қағаздарды жүргізуді, басқаруды білу
4.	Педагогикалық ұжымның нәтижелілігі	Қараша	Директордың орынбасары	Мұғалімдердің жаңаша-эксперименттік, шығармашыл ұстаз ретінде жұмыс істеу
5.	Бейіналды және бейінді оқытуға дайындық ретінде мұғалімдерді біліктілікті арттыру курстарынан оқыту	Қыркүйек-қаңтар	Директордың орынбасары	Біліктілікті көтеру
6.	Әкімшілік пен мұғалімдердің біліктілікті арттыру курстарынан өтуі	Жоспар бойынша	ДО, ӘБ жетекшілері	Сертификат көшірмесі
7.	Шығармашылықпен, озық педагогикалық тәжірибесі бар мұғалімдермен байланыс жасау	Жоспар бойынша	Д О, ӘБ жетекшілері	Өз білімін жетілдірудегі көзқарасы өзгеру
8.	Мұғалімдердің біліктілігін дамытуда білім жетілдіру институты қабырғасында педагогикалық ұжыммен бірлескен курс	Жыл ішінде	Мектеп әкімшілігі	Мұғалімдердің біліктілік деңгейін көтеру

	ұйымдастыру			
9.	Өз білімін жетілдіру арқылы оқу-тәрбие үдерісінде жқазіргі заманғы жаңа педагогикалық технологияларды меңгеру және жетілдіру	Жыл ішінде	Пән мұғалімдері	Мұғалімдер портфолиосы
10.	Өз білімін жетілдіруде мұғалімдердің шығармашылық есебі	Жыл ішінде	Пән мұғалімдері	Өз білімін жетілдіруді дамыту
11.	ҰБТ-ге және ОЖСБ-ға дайындық	Жыл ішінде	Директор	Жоспар, бұйрық, іс-шаралар
12.	Шығармашылықпен айналысатын мұғалімдердің жұмыстарын баспасөз беттеріне беруге мақалаларын талқылау	Тапсырысқа байланысты	ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысында талқылау
13.	Жас мамандардың педагогикалық шеберлігі деңгейін арттыруда дөңгелек үстел өткізу	Қаңтар	ӘБ жетекшілері	Жас мамандардың педагогикалық шеберлігі деңгейін арттыру
14.	Пән сабақтарына, үйірмелерге, бейіндік курстарға, сыныптан тыс іс-шараларға өзара қатысу	Жыл ішінде	ДО, ӘБ жетекшілері	Білім сапасын арттыру
15.	Аудандық , облыстық семинарларға қатысу	Жыл ішінде	ДО, ӘБ жетекшілері	Материалдар жинағы
6.Педагог қызметкерлерді аттестаттау				
1.	Теориялықсеминар «Аттестаттау сұрақтары бойынша нормативтік-құқықтық қор және әдістемелік ұсыныстар»	Наурыз	Директордың орынбасары	Педагог қызметкерлердің аттестаттаудан өтуі туралы шешім қабылдау
2.	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдермен топтық	Сәуір	Директордың	Өзін өзі бағалау

	жұмыс «Мұғалімнің педагогикалық қызметін талдау»		орынбасары	
3.	Аттестаттаудан өтуде өтініш жазуда сауал беру	Мамыр-маусым	Директордың орынбасары	Өтінішті дұрыс толтыру
4.	Педагог-мастер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы, педагог-модератор санатқа өту үшін өтініштерді қабылдау	Мамыр	Директордың орынбасары	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімі
5.	2023-2024 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімін қайта қарау	Қыркүйек	Директордың орынбасары	2022-2023 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімі
6.	Бұйрық шығару: -мектепішілік аттестаттау комиссиясының құрамы туралы; -эксперттік топ құрамы туралы; -біліктілік санаттары бойынша педагог қызметкерлерді аттестаттау туралы	Қыркүйек	Мектеп директоры	Аттестаттау комиссиясының құрамын, эксперттік топ құрамын және біліктілік санаттары бойынша педагог қызметкерлердің тізімін құру
7.	Аттестаттау комиссиясы және эксперттік топ мүшелерінің қызметтері мен міндеттерін бөлу	Қыркүйек	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	Аттестаттауды өткізуде ұйымдастырылған және сапалы үрдіс
8.	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдермен жекелей сауал жүргізу	Жыл ішінде	Психолог	Аттестаттау үрдісі кезіндегі психологиялық көмек
9.	Аттестаттау кезіндегі жеке құжаттарын (портфолио) әзірлеуді меңгеру	Кесте бойынша	АК және ЭТ құрамы мүшелері	Педагог-мастер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы, педагог-модератор санатқа өтетін мұғалімдердің эксперттік

				қорытындысы
10.	Сынақ тестілеу	Қазан		Білім бөлімінің жоспары бойынша
11.	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің шебер-класс сабақтары	Кесте бойынша	Аттестатталушы мұғалімдер	Эксперт тобы қорытындысы
12.	Модератор, сарапшы, зерттеушің, шебер біліктілігіне өтетін мұғалімдердің шығармашылық есебі	Ақпан	Директордың орынбасары	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің шығармашылық күні
13.	Аттестатталушы мұғалімдер портфолиосын қорғау	Наурыз	Директордың орынбасары	Аудандық аттестаттау комиссиясы
7. Тәжірибелі жұмысты жалпылау және тарату				
1.	Мұғалімдердің тәжірибелі жұмысын жалпылаудағы жұмыс жоспарын құру	Желтоқсан	ДО, ӘБ жетекшілері	Тәжірибелі мұғалімдердің жұмысын тарату шешімі
2.	Әдістемелік бірлестіктер отырысында тәжірибелі жұмыстарды ұсыну	Қаңтар	ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	Ұсыныстарды қарастыру
3.	Әдістемелік жұмысты жинақтау	Жыл ішінде	Директордың орынбасары	Баяндамалар, конспектілер және т.б.
4.	Тәжірибелік жұмысты қолданудағы практикалық жұмыстар	Ақпан	Жұмыстарын ұсынған тәжірибелі мұғалімдер	Тәжірибелі жұмыстарды таратудағы ұсыныстар, әдістемелік күн
5.	Мұғалімдер туралы мінездеме пікір	Нарыз	Аттестаттаукомиссиясы	
6.	Аттестаттау туралы бұйрық, шешім, хаттама	Сәуір	АК төрағасы	

7.	Озық педагогикалық іс-тәжірибелерді меңгеру және тарату: Мектеп жұмысы мен педагогикалық ұжым бағыты бойынша ғылыми-әдістемелік жинақты дайындау	Жыл ішінде	ӘК мүшелері, пән мұғалімдері	Озық педагогикалық іс-тәжірибелерді меңгеру және тарату
8.	Жалпыланған озық педагогикалық іс-тәжірибелерді жинақтау, әдімтемелік журнал беттеріне жариялау	Жыл ішінде	ӘК мүшелері, пән мұғалімдері	Озық жұмыстар нәтижесі
9.	Ғылыми-әдістемелік тақырыптағы мақалаларды баспасөз беттеріне беру	Жыл ішінде	Педагогикалық ұжым, ӘБ жетекшілері	Шығармашыл, тәжірибелі мұғалімдердің жұмысын тарату
10.	Озық педагогикалық іс-тәжірибелерді ұсыну	Жыл ішінде	Аттестатталушы және пән мұғалімдері	Озық педагогикалық іс-тәжірибелерді меңгеру және тарату
11.	Тәжірибелі жұмыстарды қолданысқа енгізу, оны меңгеру және тарату	Жыл ішінде	Аттестатталушы және пән мұғалімдері	Аудандық ББ-да тіркелу
12.	Озық педагогикалық іс-тәжірибені қорғау	Сәуір	Аттестатталушы және пән мұғалімдері	Әдістемелік құралдар, жинақ
13.	Озық педагогикалық іс-тәжірибені қорытындылау және мектеп ішінде қолдану	Сәуір	АК мүшелері	Мектеп жетістігінің көрсеткіші
8. Пәндер апталығы				
1.	Гуманитарлық пәндер апталығы (ағылшын тілі, орыс тілі мен әдебиеті, қазақ тілі мен әдебиеті)	қыркүйек	ӘБЖ	Апталық жоспары, есеп
2	Денешынықтыру, АӘД пәндер апталығы	Наурыз	ӘБЖ	Апталық жоспары, есеп

3.	Жаратылыстану ӘБ апталығы	Желтоқсан	ӘБЖ	Апталық жоспары, есеп
4.	Бастауыш сыныптар апталығы	сәуір	ӘБЖ	Апталық жоспары, есеп
5.	Математика,физика, информатика, пәндер апталығы	Қазан	ӘБЖ	Апталық жоспары, есеп
	9. Жас мамандармен жұмыс			
1.	Жас мамандардың тізімін алу	Қыркүйек	Әкімшілік	Нақтылау
2.	Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау	Қыркүйек	Әкімшілік	Әдістемелік отырыста қарау, бұйрық
3.	Тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту	Қыркүйек	Бірлестік жетекшілері	Жұмыс жоспары
4.	Тәлімгерлер жұмысын бақылау	Тоқсан сайын	Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырыстарда тыңдау
5.	Жас мамандардың сабақтарына қатысу, әдістемелік көмек беру	Жыл бойы	Әкімшілік, ӘБЖ, тәлімгерлер	Әдістемелік көмек көрсету
6.	Оқу-тәрбие үрдісіндегі нормативтік құжаттармен таныстыру, оқушыларды оқытуда қойылатын гигиеналық талаптармен таныстыру	Жыл бойы	Оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасар	Үйрету, нәтижесіне бақылау жасау
7.	Жеке пән бағдарламаларының жасалуына және сабақ жоспарын жазуға көмек көрсету	Жыл бойы	Әкімшілік, ӘБЖ, тәлімгерлер	Бағыт бағдар беру
8.	Жас мамандар апталығы «Сабақ - мұғалімнің шағын шығармашылық көрінісі»	Қараша	Жетекші	Бағыт бағдар беру

9.	«Жаңа технология - сабақта»жас мамандарға әдістемелік көмек	Желтоқсан	Тәлімгерлер	Әдістемелік көмек көрсету
10.	Шығармашыл – тірек мұғалімдердің сабақтарына қатысу	Жыл бойы	Тәлімгерлер, жас мамандар	Үйрену мектебінен өтіп отыру
11.	Әдістемелік күндерге қатыстыру	Жоспарланған мерзімде	Тәлімгерлер, жас мамандар	Жас мамандарды үйрету, жетілдіру
12.	Ғылыми конференцияларға, семинарларға араластыру	Жоспарлы түрде, жыл бойына	Әкімшілік, ӘБЖ, тәлімгерлер	Жас мамандарды үйрету, жетілдіру
13.	Әдістемелік отырыстарда қаралатын мәселелерге кеңінен араластыру	Жоспарлы түрде, жыл бойына	Әкімшілік	Әдістемелік жағынан білімдерін қалыптастыру
14.	Білімін толықтыру курстарына жіберіп отыру	Жоспарлы түрде	Әкімшілік	Біліктілік дағдыларын қалыптастыру
15.	Ақпараттық коммуникативтік технологияларды меңгерту	Жоспарлы түрде	Әкімшілік	Біліктілік дағдыларын қалыптастыру
16.	Жас мамандардың әдістемелік күндерін өткізу	Мамыр	Әкімшілік	Жас мамандарды таныстыру, әдістемелік көмек көрсету
10. Әдістемелік күн				
1.	Нәтижеге жету жолдары (әдістемелік күн өткізу жоспары бойынша)		ДО	Мұғалімдердің әдістемелік және педагогикалық шеберліктері деңгейін көтеру

11. Әдістемелік семинарлар				
1.	Әдістемелік оқыту бойынша жаңа бастаған мұғалімдердің білім деңгейін көтерудегі өз білімін жетілдіру жолдары	Желтоқсан	Директордың орынбасары	Әдістемелік оқыту бойынша жаңа бастаған мұғалімдердің білім деңгейін көтеру
2.	Аттестатталушы мұғалімдердің теориялық білімін көтеру бойынша тәжірибесімен бөлісу	Наурыз	Мектеп әкімшілігі	Аттестатталушы мұғалімдердің теориялық білімін көтеру
12. Педагог қызметкерлердің диагностикасы				
1.	Оқушыларға әлеуметтік-психологиялық, медико-педагогикалық қолдау көрсетуде ұсыныстар енгізу	Қазан	ӘК мүшелері, психолог, медбике, пән мұғалімдері	
2.	Дарынды оқушылар диагностикасы	Жыл ішінде	Медико-психолого педагогикалықконсилиум	Саралау
3.	Оқу-тәрбие үдерісінде медико-педагогикалық бағдарламаны құрастыру	Қараша	ӘБ жетекшілері, психолог	Ұстаздар, оқушылар, ата-аналар ұжымының бір нәтижеге жетуі
4.	ҰБТ мен ОЖСБ кезінде төмен білім көрсеткен мұғалімдер және оқушылармен жұмыс	Жыл ішінде	ӘК мүшелері,ӘБ жетекшілері, психолог	ҚР-ның жоғары білікті маманын тәрбиелеу
5.	Мұғалімдер, оқушылар мен ата-аналарға сауалнама жүргізу	Қажетті жағдайда	ӘК мүшелері, психолог	Анықтама
13. Инновациялық қызмет				
1.	Бейіналды оқыту жобасын құрастыру және оны тарату	Жыл ішінде	Пәндер ӘБ, 5-11 сынып мұғалімдері	12-жылдық білім беруге көшуді қамтамасыз ету

2.	Бейіналды оқыту және таңдау курстардың бағдарламасын ғылыми кеңестен бекіту	Қазан	ӘБ отырысы, ӘК, ғылыми кеңес	Бейіндік білім беруге көшуге дайындық
3.	Мектептің ғылыми-әдістемелік, зерттеу тақырыбын анықтау	Қыркүйек-қазан	ӘК мүшелері	Мектептің, педагогикалық ұжымның дамуы
4.	Мектептің даму бағдарламасын құрастыру	Қыркүйек-қазан	ӘК мүшелері	Мектептің қалыпты дамуы
5.	Мұғалімдер мен оқушылар нәтижесін, жұмыс жетістігі мен үлгерімі мониторингісі ережесін құрастыру	Қазан	ӘК мүшелері, ӘБ жетекшілері	Мектеп жетістігін жақсарту
6.	Жаңа технологиялар мен инновациялық бағдарламаларды қолдануда жағдай жасау: - 7 модульді оқыту технологиясы - Жеке-тұлғалық бағдарлы оқыту -Ж.А. Қараевтың деңгейлеп оқыту технологиясы -Ойын технологиясы -Интернет-технологиясы - Компьютерлік оқыту технологиясы -Сын тұрғысынан ойлау арқылы жазу және оқу -Оразақынованың сатылай талдау технологиясы	Оқу жылы ішінде	Мектеп әкімшілігі	Мектептің жүйелі инновациялық қызметі
7.	Оқу-әдістемелік құралдар мен бағдарламаларды қамтамасыз ету	Жыл ішінде	Мектеп әкімшілігі, кітапханашы	Оқу-әдістемелік құралдармен толық қамтамасыз ету
8.	Бейіналды оқытуды жетілдірудегі жұмысты қолданысқа енгізу	Жыл соңында	ӘК, мұғалімдер	Жинақ шығару
9.	Мектепішілік пәндер олимпиадасын ұйымдастыру	Қараша-желтоқсан	Мектеп әкімшілігі	Нәтижесі

10.	Оқушылардың аудандық пәндер олимпиадасына қатысуы	Қаңтар	ӘК, ӘБ жетекшілері	Жоғарғы жетістікке жету
11.	Мектеп, сыныптар бойынша мектепішілік, аудандық, облыстық олимпиада мен конкурстардың рейтингісін шығару	Жыл ішінде	ӘК мүшелері	Дарынды оқушылар мен жастарды тәрбиелеу
12.	Оқушылармен ғылыми-зерттеу жоба тақырыптарын таңдау	Жыл ішінде	Мектеп оқушылары	Ғылыми-жоба, зерттеу тақырыптарын өз бетімен таңдай білу
13.	«Дарынды балалар»жұмысының орындалуы	Жыл ішінде	ӘК, ӘБ жетекшілері	Тұлғалық құзіреттілікті орнату
14.	Авторлық бағдарламаларды құрастыру	Жыл ішінде	ӘК, ӘБ мұғалімдері	Ғылыми кеңесте қорғау
15.	Бейіналды оқытуды жетілдірудегі жұмысты қолданысқа енгізу	Жыл соңында	ӘК, мұғалімдер	Жинақ шығару

№	Жұмыс бағыты	Бақылаудың мақсаты мен мазмұны	Бақылау түрі	Ұйымдастыру әдістері және бақылау әдістері	Бақылау объектілері	Өткізу мерзімі, жауаптылар	Қорытындылау әдісі
Тамыз							
1	Сыныптар бойынша тізімдердің жасалуын бақылау	Сыныптар бойынша тізімдерді нақтылау	тақырыптық	Диагностикалық, сынып тізімдерін жасау	1-11 сыныптар, шағын орталық		Сыныптарды жинақтау туралы бұйрық
2	Сабынды ауылында тұратын 0-ден 18 жасқа дейінгі балаларды есепке алу	Сыныптар бойынша тізімдерді нақтылау	тақырыптық	Аула бойынша аралау	0-ден 18-ге дейінгі балалардың тізімі		0-ден 18-ге дейінгі балалардың тізімі
3	Кабинеттердің оқу жылына дайындығын тексеру	ТБ жағдайын, материалдық базаның дайындығын, әдістемелік қамтамасыз етуді анықтау	тақырыптық	Кабинеттер бойынша рейд жасау	1-11 сыныптар, спорт алаңы, спорт залы	21.08-25.08.23ж.	Мектептің дайындығы туралы акт жасау
4	2022-2023 оқу жылының 9-сынып түлектерінің әлеуметтік бейімделуін зерделеу	Түлектердің тізімін жасау	диагностикалық	Түлектердің пәтерлері бойынша шолу-рейд	9 сынып 2021-2022 оқу жылы	21.08-31.08.23г 9 сынып жетекшілері	Тізімдер, растау-анықтама
5	Оқулықтармен қамтамасыз ету	Оқулықтардың бар-жоғын тексеру, оқулықтар тізімін жаса	тақырыптық	Мұғалімдермен, кітапханашымен әңгімелесу		25-28.08.23	Оқулықтар тізімін бекіту, анықтама
6	«Мектепке жол» акциясын өткізу	оқулықтар тізімін жаса	тақырыптық			**тамыз, қыркүйек** ТЖҰ Аға тәлімгер	Тізімдер, растау-анықтама
Қыркүйек							
1	Орта буындағы бесінші сынып оқушыларының бейімделуін бақылау	5-сыныптағы бейімделу кезеңі, білім алушылардың бейімсіздігі мен үлгермеуінің алдын	Сынып-жалпылама	Диагностика, оқушылардың, ата-аналардың, педагогтардың сауалнамасы	5 сынып	01.09-01.10.21г. Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілер	Педконсилиум, ата-аналар жиналысы

		алу, оқудағы сабақтастық					
2	ҚР гимн орындау		Сынып-жалпылама		1-11	Жыл бойы	
3	Оқушылырдың сабаққа қатысуларын бақылауда жүзеге асыруларын талдау	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру.	ағымды	бақылау	1 – 11 сыныптар	ТЖҰ, сынып жетекшілері	анықтама
4	Жазғы демалыстан кейінгі оқушылардың психологиялық өзгерістерін бақылау		тақырыптық	бақылау	1 – 11 сыныптар	Психолог, Сынып жетекшілер	анықтама
Қазан							
1	Ата-аналармен жұмыс	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру. Кунделік Kz; ата-аналармен электрондық күнделіктердің жүргізілуін қадағалау	тақырыптық	Күнделіктерді тексеру, Кунделик Kz сайтын қарау.	1-11 сыныптар	Ай бойы. директор орынбасары	Ата-аналармен әңгімелесу,
2	Сабақтан тыс жұмыстарды бақылау	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдай, сынып жетекшілер мен тәлімгерлердің жұмыстарының тиімділігінің анализі	алдыңғы	Бақылау, сыныптан тыс жұмыстар	1-11 сыныптар	Жыл бойы директор орынбасары	Анықтама, директор жанындағы кеңес
3	Әлеуметтік жағдайларына байланысты оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	Әлеуметтік жағдайлары төмен отбасынан шыққан оқушылардың тізімін анықтау. (қиын жағдайда қалған оқушылар)	тақырыптық		1-11 сыныптар	Жыл бойы	
4	Педкадрлардың жұмысын бақылау	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс, үлгермеудің алдын алу;	тақырыптық	Ескерту, білім алушыларға сауалнама жүргізу		Ай бойы директор орынбасары	Анықтамалар
5.	Оқушылырдың	Жұмыс істеу	ағымды	бақылау	1 – 11 сыныптар	ТЖҰ, сынып	анықтама

	сабаққа қатысуларын бақылауда жүзеге асыруларын талдау	жүйесіндегі жұмысты тексеру.				жетекшілері	
6	Ата-аналарға жеке психологиялық кеңес беру (бала тәрбиесі бойынша жеке сұрақтар сұраныс бойынша)	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру.	ағымды	бақылау	Оқушылардың ата-анасы	Жыл ішінде	анықтама
7	Ерекше оқытуды қажет ететін оқушылармен психологиялық, танымдық қабілеттерін дамыту мақсатында әр тоқсанның соңында үйіне барып диагностикалық, түзету, психологиялық жағдайын бақылау жұмыстарын жүргізу	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру.	ағымды	бақылау	инклюзив	психолог, әлеуметтік педагог	анықтама
Қараша							
1	Мектепішілік және сыныптардың тәрбие жұмыстарын бақылау	Мектепішілік тәрбие іс шараларды дайындау және өткізу кезінде объективтілік режимін сақтау, қорытынды жасау	тақырыптық	Мектепішілік іс – шараларды өткізу	1 - 11 сыныптар	Жыл бойы ТЖҰ	Анықтама, бұйрық
2	Оқушылырдың сабаққа қатысуын бақылау, жүзеге асырылған жұмыстарды талдау	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру.	ағымды	бақылау	1 – 11 сыныптар	ТЖҰ, сынып жетекшілері	анықтама
3	Білім алушылардың денсаулық жағдайын бақылау	Денсаулық айлығы, өткізілетін іс-шаралардың мазмұны мен тиімділігін талдау	тақырыптық	Спорттық іс-шараларды тексеру	1-11 сыныптар	директор орынбасары	анықтама

	Сабақтан тыс жұмыстарды бақылау	Сыныптан тыс жұмыстардың тиімділігін талдау	тақырыптық	Іс-шараларға қатысу және талдау	1-11 сыныптар	Бір ай бойы дир орынбасары, мектеп директоры	анықтама
				Желтоқсан			
	Білім алушылардың денсаулық жағдайын бақылау	Оқушылардың денсаулық жағдайын бақылау. Сабақтағы денсаулық сақтау іс-әрекетінің жай-күйін талдау	тақырыптық	Сабаққа қатысу және талдау, сынып жетекшілерінің есептерін талдау	1 – 11 сыныптар	ТЖҰ, медбике	анықтама
	Мектеп кітапханасының жұмысын бақылау	Кітапханаға келуді тексеру, білім алушылардың оқырмандық қызығушылықтарын зерттеу	тақырыптық	Формулярларды тексеру	2 - 11 сыныптар	ТЖҰ	анықтама
	Сабақтан тыс жұмыстарды бақылау	Жалпы мектептік іс-шаралардың тиімділігі	тақырыптық	ҚР тәуелсіздігін мерекелеуге арналған іс-шаралар(онлайн)	1-11 сыныптар	Бір ай бойы дир орынбасары, мектеп директоры	анықтама
	Сынып жетекшілерінің демалыс кезіндегі оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру және жол жүру ережесі бойынша нұсқау жасауын тексеру	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру.	ағымды	бақылау	1 – 11 сыныптар	ТЖҰ, сынып жетекшілері	анықтама
				Қаңтар			
	Сабынды ауылында тұратын 0-ден 18 жасқа дейінгі балаларды есепке алу	Сыныптар бойынша тізімдерді нақтылау	тақырыптық	Аула бойынша аралау	0-ден 18-ге дейінгі балалардың тізімі		0-ден 18-ге дейінгі балалардың тізімі
	Білім алушылардың денсаулық жағдайын бақылау	Оқушылардың денсаулық жағдайын бақылау. Сабақтағы	тақырыптық	Сабаққа қатысу және талдау, сынып жетекшілерінің	1 – 11 сыныптар	ТЖҰ, медбике	анықтама

		денсаулық сақтау іс-әрекетінің жай-күйін талдау		есептерін талдау		
3	Ата-аналармен жұмыс	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру. Кунделік Kz; ата-аналармен электрондық күнделіктердің жүргізілуін қадағалау	тақырыптық	Күнделіктерді тексеру, Кунделик Kz сайтын қарау.	1-11 сыныптар	Ай бойы. директор орынбасары
4	Сабақтан тыс жұмыстарды бақылау	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдай, сынып жетекшілер мен тәлімгерлердің жұмыстарының тиімділігінің анализі	алдыңғы	Бақылау, сыныптан тыс жұмыстар	1-11 сыныптар	Жыл бойы директор орынбасары
5	Сынып жетекшілердің 1 жарты жылдық бойынша тәрбие жұмысының жоспарының орындалуын талдау	Тәрбие жұмысының жоспарының орындалуын қадағалау.	Диагностика	Сынып жетекшілерінің есептерін талдау	1-11 сыныптар	ТЖҰ, сынып жетекшілері
Ақпан						
1	Мектепішілік және сыныптардың тәрбие жұмыстарын бақылау	Мектепішілік тәрбие іс шараларды дайындау және өткізу кезінде объективтілік режимін сақтау, қорытынды жасау	тақырыптық	Мектепішілік іс – шараларды өткізу	1 - 11 сыныптар	Жыл бойы ТЖҰ
2	Әлеуметтік жағдайларына байланысты оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	Әлеуметтік жағдайлары төмен отбасынан шыққан оқушылардың тізімін анықтау. (қиын жағдайда қалған оқушылар)	тақырыптық		1-11 сыныптар	Жыл бойы
Наурыз						
1	Мектеп кітапханасының жұмысын бақылау	Кітапханаға келуді тексеру, білім алушылардың	тақырыптық	Формулярларды тексеру	2 - 11 сыныптар	ТЖҰ

		оқырмандық қызығушылықтарын зерттеу					
2	Ата-аналарға жеке психологиялық кеңес беру (бала тәрбиесі бойынша жеке сұрақтар сұраныс бойынша)	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру.	ағымды	бақылау	Оқушылардың ата-анасы	Жыл ішінде	анықтама
3	Үйірмелер мен спорттық секциялардың жұмысын қадағалау	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру.	ағымды	бақылау	1-11 сыныптар	Жыл ішінде	анықтама
4	Мектепішілік және сыныптардың тәрбие жұмыстарын бақылау	Мектепішілік тәрбие іс шараларды дайындау және өткізу кезінде объективтілік режимін сақтау, қорытынды жасау	тақырыптық	Мектепішілік іс – шараларды өткізу	1 - 11 сыныптар	Жыл бойы ТЖҰ	Анықтама, бұйрық
Сәуір							
1	Мектеп кітапханасының жұмысын бақылау	Кітапханаға келуді тексеру, білім алушылардың оқырмандық қызығушылықтарын зерттеу	тақырыптық	Формулярларды тексеру	2 - 11 сыныптар	ТЖҰ	анықтама
2	Сынып жетекшілерінің 9,11 сыныптарында кәсіптік бағдар беру барысындағы тиімдлігін қадағалау	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру.	ағымды		9,11 сыныптар	Жыл ішінде	анықтама
3	Мектепішілік және сыныптардың тәрбие жұмыстарын бақылау	Мектепішілік тәрбие іс шараларды дайындау және өткізу кезінде объективтілік режимін сақтау, қорытынды жасау	тақырыптық	Мектепішілік іс – шараларды өткізу	1 - 11 сыныптар	Жыл бойы ТЖҰ	Анықтама, бұйрық
Мамыр							
1	Білім алушылардың	Оқушылардың	тақырыптық	Сабаққа қатысу және	1 – 11	ТЖҰ, медбике	анықтама

	денсаулық жағдайын бақылау	денсаулық жағдайын бақылау. Сабақтағы денсаулық сақтау іс-әрекетінің жай-күйін талдау		талдау, сынып жетекшілерінің есептерін талдау	сыныптар		
2	Құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарының тиімділігін қадағалау	Оқушылардың құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарының тиімділігін талдау	ағымды	Сабаққа қатысуларын талдау, сынып жетекшілерінің есептерін талдау	1 – 11 сыныптар	ТЖҰ, сынып жетекшілері	анықтама
3	Сынып жетекшілердің 1-2 жарты жылдық бойынша тәрбие жұмысының жоспарының орындалуын талдау	Тәрбие жұмысының жоспарының орындалуын қадағалау.	Диагностика	Сынып жетекшілерінің есептерін талдау	1-11 сыныптар	ТЖҰ, сынып жетекшілері	анықтама